

LETTRE D'INFORMATION  
DE LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES  
# 7 – OCTOBRE 2016



BONNE RENTREE  
2016 !

*L'année 2016 m'a permis de réaliser l'ampleur des chantiers RH à mener avec mon équipe, et avec vous toutes et tous. Les projets dans l'association ne manquent pas, nous voyons les changements arriver.*

*La politique RH, en cours d'écriture, sera un document de référence qui devra être partagée par tous les acteurs MdM, en France, sur les terrains et au siège. Elle permettra d'accompagner les évolutions de MdM, dans ses actions de développement et de croissance.*

*Par ailleurs, les chantiers RH prioritaires intégreront les préconisations des différents groupes de travail du plan d'action. Enfin, un axe fort sur la qualité de vie au travail devra être développé dans toutes nos actions.*

*Nous comptons sur vous pour nous aider à mener à bien ces chantiers.*

*Bonne lecture.*

*Florence*

# LA RENTREE DES CLASSES DES INSTANCES REPRESENTATIVES DU PERSONNEL !

*Les élections des Instances Représentatives du Personnel ont eu lieu en juin 2016.  
Voici l'essentiel de l'information à retenir concernant les IRP :*

## Membres du CHSCT :

- Bertrand Brequeville
- Léa Gibert
- Christian Pancrate
- Amélie Ragueneau

## les Délégués du Personnel

### Membres titulaires :

- Isabelle Baudelicque
- Clementine Bret
- Blandine Contamin
- Chloé Forette
- Johann Hoguin
- Marie Pierson
- Sophie Poisson

## les Délégués du Personnel Membres suppléants :

- Isabelle Bruand
- Dorothée De Coux
- Dany Egreteau
- Isabelle Français
- Elise Joisel
- Aurelie Leroyer
- Marie Lussier

## Le Comité d'Entreprise, Membres titulaires :

- Stéphane Grivot
- Audrey Kartner
- Karima Kenane
- Emmanuelle Lallier
- Gaëtan Le Feuvre
- Guillaume Noblot

## Le Comité d'Entreprise Membres suppléants :

- Valérie Brunel
- Sybille Gumuccio
- Paula Lakrout
- Aline Lathieyre
- Jennie Saint Sulpice
- Nathalie Simonnot

*Vous pouvez retrouver tous les détails sur l'espace intranet de la DRH (section relations sociales et instances représentatives du personnel).*

# ACTUALITES PARCOURS ET RECRUTEMENT

## NIGERIA ET RECRUTEMENT : UN AFFLUX ÉTONNANT !

Un mois d'août au pôle recrutement n'est pas synonyme de baisse d'activité... Encore moins lorsqu'une urgence arrive ! En effet, en temps « normal », nous recevons environ 2200 candidatures sur poste en moyenne. Mais au mois d'août nous avons eu un pic étonnant de 3640 candidatures avec plus de 1620 uniquement sur les 5 premiers postes au Nigeria!



## MISE A JOUR DE L'ENTRETIEN ANNUEL !



Voici venu le temps des entretiens annuels. Ils devront être effectués d'ici le 15 janvier 2017. Les formulaires sont sur l'intranet en 3 langues. Le pôle Parcours se tient à votre disposition si vous avez besoin de conseils pour le préparer. Pour rappel, il s'agit d'un temps important pour faire le point sur l'année passée, faire des retours sur une collaboration et préparer l'année à venir. C'est par ailleurs grâce à cet échange que vous pourrez réfléchir à vos besoins de formation pour l'année 2017.

## EVÈNEMENTS À VENIR

La rentrée démarre sur les chapeaux de roues pour la communication recrutement avec pas moins de 6 interventions confirmées pour le moment sur les prochaines semaines. Ainsi nous rencontrerons les étudiants de l'école de médecine tropicale de Liverpool avec MdM- UK, puis les étudiants de l'EHESP à Paris, les étudiants en pharmacie de l'université Paris 5, sans oublier les étudiants infirmiers de Bichat ainsi que les étudiants du master NOHA à Varsovie en fin d'année !

Tout cela permet de préparer l'équipe recrutement pour le salon des métiers de l'humanitaire qui se tient tous les 2 ans à Annemasse. Pour l'occasion, nous serons aux côtés de MdM-Suisse !



## SUR LE TERRAIN...

Virginie Roperio et Florence Hordern ont effectué un déplacement terrain en Birmanie en septembre. L'occasion de rencontrer les 2 travailleurs pairs incarcérés depuis 2014 et maintenant libérés. MdM va soutenir Nyi-Nyi et Zaw Myin Aw, dans leurs nouveaux projets.

## DOCS EN STOCK !

Retrouvez la grille salariale 2016 sur l'intranet !

# ADMINISTRATION DES RESSOURCES HUMAINES

## L'AMÉNAGEMENT ET LA RÉDUCTION DU TEMPS DE TRAVAIL



Petit rappel : trois formules sont ainsi retenues pour organiser la prise de ces RTT :

*Formule mensuelle* : 1 jour fixe toutes les 2 semaines.

*Formule trimestrielle* : 5 à 6 jours à prendre accolés en 1 ou 2 fois tous les trois mois.

*Formule mixte*: 1 jour fixe par mois et le restant à prendre en 2 ou 3 fois.

La demi-journée de RTT restante est placée, pour tous, le 24 décembre ou le 31 décembre après-midi. Les formules doivent être définies semestriellement et en accord avec le responsable hiérarchique, pour être ensuite déposées sur le portail RH.

**A savoir:** Les périodes d'absence, hors congés payés, (congé exceptionnels, maladie, maternité...) n'entraînent pas l'acquisition de jours RTT. Il n'est pas possible de poser accolés plus de 6 RTT.

➔ Les accords sont disponibles sous intranet dans la bibliothèque de documents RH ◀

### LE SAVIEZ-VOUS ?

La France compte parmi les pays ayant le moins de jours fériés par an (en moyenne 11). Pour les expatriés : les jours fériés à respecter sont ceux du pays de mission dans la limite de 11 jours par an. Au-delà, ils devront faire l'objet d'une prise de RTT.

## FOCUS SUR BÉNÉVOLAT CHEZ MÉDECINS DU MONDE EN 2015

Les 1934 bénévoles actifs chez Médecins du Monde représentent 93.8 % des acteurs du secteur France, et 51,6 % des acteurs de la communauté MdM-France. Communauté MdM qui se complète avec 10.6% salariés de droits français et 37.8% de salariés de droit national sur les missions internationales. Chez Médecins du Monde, le bénévolat est aussi bien médical (70 264 heures) que non médical (111 849 heures) pour une valorisation globale de 4 336 865 €. Cette valorisation des contributions bénévoles effectuées a pour but de donner une image fidèle des activités et du patrimoine de l'association.

Ainsi, les contributions sont un élément essentiel et présentent un intérêt pour :

- Souligner le dynamisme et l'attractivité de Médecins du Monde en mettant en évidence sa capacité à mobiliser des bénévoles ;
- Évaluer le poids financier du bénévolat = Démontrer l'autofinancement d'une partie de l'activité.
- Reconnaître l'investissement personnel des bénévoles engagés à Médecins du Monde ... et les remercier!



**Le document « L'évolution de l'engagement bénévole chez Médecins du Monde de 2013 à 2015 » est disponible sur l'intranet dans le document « valorisation du bénévolat »**

### DOCS EN STOCK !

L'équipe admin RH vient de finaliser un nouveau guide intitulé "Accompagnement RH / Fermeture de projets". Il est à destination de tous les coordinateurs administratifs et coordinateurs généraux qui auraient à fermer ou planifier des réorientations de programmes. N'hésitez pas à le consulter sur l'intranet ou bien à le demander à Lise Avenel, Chargée d'Administration des Ressources Humaines pour les missions internationales.

## FORMATIONS A VENIR

### Préparation Au Départ

En continuité du BAM (Bienvenu à Mdm), le service formation est en train d'élaborer une nouvelle formation : la PAD ou Préparation au Départ. Cette formation permettra aux participants de comprendre les rôles et responsabilités spécifiques de chaque personnel au sein d'une équipe Mdm, les interactions entre les équipes terrain et siège, ainsi que les postures et comportements à adopter vis-à-vis des différents acteurs (bénéficiaires, autorités locales, journalistes) qu'ils pourront être amenés à rencontrer, et des situations auxquelles ils pourront être confrontés (incident de sûreté et de sécurité) dans leur futur environnement de travail.

### Sécurité

Le service formation anime la formation sécurité cette année assurée auparavant par la DOI. En collaboration avec Bioforce, cette formation se veut plus interactive. La première session s'est tenue du 10 au 14 octobre.. 14 participants (GenCo, LogCo, référent Sécu) qui ont testé cette nouvelle formule !

## ECHANGES AVEC CHRISTELLE – RÉFÉRENTE FORMATION INDIVIDUELLE

### Qui est Christelle Petit ?

En 2013, c'est par une activité bénévole au CASO de St-Denis qu'elle intègre Mdm. Le parcours se poursuit en devenant coordinatrice technique en intérim pour la mission Bidonvilles puis coordinatrice générale en intérim en Guyane puis coordinatrice générale à Mayotte. Elle revient en métropole en 2016 et rejoint l'équipe du pôle formation ! Une belle histoire de mobilité interne.

### Que fait Christelle Petit ?

Elle travaille à la création et à l'optimisation d'un outil d'aide à la décision pour l'attribution des formations individuelles, dans un souci de transparence et d'égalité. « Le plan de formation découle de la politique RH ». Un challenge car « il faut anticiper les formations sur la base du plan stratégique, la formation s'inscrivant dans la volonté politique de Mdm ». En somme Christelle va contribuer avec l'équipe du pôle formation à vous faire évoluer dans votre corps de métier !

## QUELQUES RETOURS DE LA FORMATION COORDO ADMIN !

«Un grand merci à tous les intervenants malgré certains sujets techniques ! On ne s'est pas ennuyé ! C'était très pédagogique ! » **Ariane**

« Restons fiables et cohérents !! Cette formation nous a permis de mieux appréhender les diverses responsabilités du poste de coordo admin » **Paul, Mohammed et David**

## A VOS CALCULATRICES !



Avec la préparation des budgets, n'oubliez pas de prévoir votre budget formation pour construire votre plan :

- Pour les missions internationales : 2% du coût de la masse salariale sera dédié à la formation.
- Pour les missions France: budgétisez 50€ par bénévoles destinés à la formation.

Le service Formation reste bien entendu à votre disposition !



## BIENVENUE !

---

Toujours des mouvements au sein de la DRH!

Pour vous aider à vous y retrouver, voici vos « nouveaux » interlocuteurs :



**Clotilde Neveux** renforce notre équipe recrutement en tant que chargée de recrutement



La Direction des RH se réjouit de retrouver **Hortense** après son congé maternité !



**Vladimir** a déménagé du pôle parcours à l'administration des RH en qualité d'assistant Administration des Ressources Humaines.



**Virginie** est passée de chargée de recrutement à chargée de parcours.



**Christelle Petit** a rejoint le pôle formation et est dorénavant référente formation individuelle.